



Об утверждении Правил оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг)

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 26 сентября 2018 года № 275. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 сентября 2018 года № 17446.

В соответствии с пунктом 2 статьи 70 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года и подпунктом 17 пункта 2 статьи 1 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2018 года "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам архивного дела" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг).

2. Департаменту архивного дела и документации в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение двух рабочих дней после введения в действие настоящего приказа размещение его на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

4) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр культуры и спорта Республики Казахстан	А. Мухамедиулы
---	----------------

"СОГЛАСОВАН"

Министр финансов
Республики Казахстан

_____ А. Смаилов

" " _____ 2018 года

	Утверждены приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 26 сентября 2018 года № 275
--	--

Правила оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг) определяют порядок оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении, и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг).

Глава 2. Порядок оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении

2. Государственные архивы реализуют на платной основе с заключением договора об оказании платных услуг соответствующие товары (работы, услуги), предусмотренные пунктом 1 статьи 17 Закона Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года "О Национальном архивном фонде и архивах" (далее – Закон).

3. К платным видам деятельности по реализации товаров (работ, услуг), государственными архивами, относятся:

- 1) упорядочение архивных документов;
- 2) проведение по заказам (заявкам) физических и юридических лиц курсов и семинаров по обучению современным основам документирования и управления документацией;
- 3) реставрация, консервация, переплет архивных дел и документов, изготовление архивных коробок;

- 4) изготовление страховых копий, восстановление текста архивных документов;
- 5) копирование архивных документов;
- 6) перевод по заказам (заявкам) физических и юридических лиц архивных документов в электронную форму, за исключением архивных документов, указанных в пункте 1 статьи 15-1 Закона;
- 7) организация и проведение по заказам (заявкам) физических и юридических лиц документальных выставок;
- 8) выявление по заказам (заявкам) физических и юридических лиц информации генеалогического и тематического характеров;
- 9) разработка перечней документов с указанием сроков хранения, номенклатур дел;
- 10) издание и реализация методической литературы, сборников архивных документов, учебной и других публикаций;
- 11) депозитарное хранение архивных документов.

4. Государственные архивы размещают информацию с указанием перечня реализуемых товаров (работ, услуг) и прейскуранта цен на реализуемые товары (работы, услуги) в зданиях государственных архивов на видном месте.

5. Государственные архивы реализуют товары (работы, услуги) физическим и юридическим лицам на основании письменного заявления в произвольной форме.

6. Взаимоотношения, в том числе форма оплаты, по реализации товаров (работ, услуг) на платной основе между государственным архивом и физическими или юридическими лицами регулируются гражданско-правовым договором.

7. Оплата за реализацию товаров (работ, услуг) государственными архивами производится:

- 1) в безналичной форме путем перечисления денежных средств на контрольный счет наличности платных услуг государственного архива;
- 2) в наличной форме в кассу государственного архива на основании кассовых приходных ордеров с обязательным применением контрольно-кассовых машин.

Глава 3. Порядок расходования государственными архивами, денег от реализации товаров (работ, услуг)

8. Средства, поступающие от реализации товаров (работ, услуг), расходуются по следующим направлениям:

- 1) укрепление материально-технической базы;
- 2) оплата труда специалистов, привлекаемых для реализации платных услуг;

3) хозяйственные расходы (оплата услуг связи, оплата транспортных услуг, оплата коммунальных услуг, приобретение предметов и материалов для текущих целей государственного архива);

4) аренда помещений и приобретение учебных пособий, наглядных материалов для проведения обучения по заказам (заявкам) физических и юридических лиц.

9. Планы поступлений и расходов денег, получаемых государственными архивами от реализации товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, составляются в порядке, утвержденном приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934).